**ДОГОВОР № 00-17**

г. Санкт-Петербург 01 декабря 2017 г.

**Общество с ограниченной ответственностью «ОП» (ООО «ОП»), в лице Генерального директора М. Т. М.**, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»** с одной стороны, и **Индивидуальный Предприниматель Мтвралашвили Георгий Иосифович**, действующий на основании Свидетельства о государственной регистрации серии 47 №002740190, ОГРН 312470312400037 от 3 мая 2012 года, именуемый в дальнейшем **«Исполнитель»** с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее по тексту - Договор) о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель обязуется оказать Услуги/работы по оценке месторасположения помещения под пригодность общественного питания, провести исследовательские, аналитические и консультационные услуги по вопросам управления и развития предприятия общественного питания, провести анализ концептуального использования объекта, провести анализ ТЭО заказчика и первичное ознакомление с проектом и составом работ (далее по тексту – Услуги), а Заказчик обязуется оплатить данные Услуги/работы в размере и сроки, установленные Договором.

1.2. Исполнитель оказывает Услуги/работы по адресу: Российская Федерация, г. С, ул….., д. 21

1.3. Исполнитель по итогам выездной консультации разрабатывает Заключение (экспертная оценка), объём текста в электронном виде до 4-х страниц формата А4. Содержание экспертного заключения указано в Приложении №1 к Договору 08-16 от 28.12.2016 года

**2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

2.1. Дата начала действия настоящего Договора – 00 ноября 2017 года.

2.2. Дата окончания действия настоящего Договора – 00 декабря 2017 года.

2.3. Даты проведения консультационных услуг: 03.12-04.12.2017 года.

**3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ**

3.1. Общая стоимость Услуг/работ по Договору составляет 000 000 (тысяч) рублей,НДС не облагается, в связи с применением упрощённой системы налогообложения (УСН).

3.2. Все расчёты между Заказчиком и Исполнителем осуществляются безналичными платежами и производятся в рублях РФ на расчётный счёт Исполнителя, согласно выставленным Исполнителем счетам.

3.3. Предоплата в размере 85% (восьмидесяти пяти процентов) от стоимости Услуг/работ, указанной в пункте 3.1. Договора осуществляется путём безналичного перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя в срок до 00.00.2017 года и считается исполненной в момент зачисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя.

3.4. Окончательная оплата в размере 15% (пятнадцати процентов) осуществляется после получения Заказчиком Заключения, выданного Исполнителем, в течение 3 (трёх) банковских дней на основании предоставленного счета на оплату.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**4.1. Заказчик обязан:**

4.1.1. Согласовать с Исполнителем в письменной форме или в электронном виде перечень Услуг/работ Исполнителя, сроки и форму выдачи работ и материалов, порядок оплаты Услуг/работ.

4.1.2. Своевременно предоставлять Исполнителю все необходимую информацию и документацию для надлежащего оказания Услуг/работ по Договору, при условии получения соответствующего запроса от Исполнителя и того, что Заказчик на законном основании располагает соответствующей информацией и имеет законное право на её разглашение Исполнителю.

4.1.3. При необходимости за свой счёт создать все необходимые условия для Исполнителя в ходе оказания Услуг/работ (рабочий стол, кресло, телефон, компьютер, факс, ксерокс, принтер и интернет), в том числе на рабочем объекте, находящемуся по адресу: Российская Федерация, 197000, г. С, ул. , дом , (далее – «объект»), а также обеспечить беспрепятственный доступ к рабочему месту.

4.1.4. Принять Услуги/работы, в том числе разработанные материалы и/или электронные файлы, от Исполнителя, не позднее 3 (трёх) календарных дней с момента уведомления о готовности оказанных Услуг/выполненных работ и предоставления Заказчику соответствующего Акта о сдаче-приёмке Услуг/выполненных работ.

4.1.5. Подписать Акт сдачи-приёмки Услуг/выполненных работ в день даты отъезда Исполнителя.

4.1.6. Оплатить Услуги/работы Исполнителя в соответствии с условиями Договора.

4.1.7. На следующий день после осуществления платежа предъявить Исполнителю копию платёжного поручения о перечислении денежных средств согласно полученному от Исполнителя счёту с отметкой банка и датой, что может быть предъявлено посредством курьерской доставки, либо с использованием электронной почты. При задержке предъявления платёжного поручения, выполнение Услуг/работ приостанавливается, и сроки выполнения Услуг/работ увеличиваются на количество дней задержки.

4.1.8. Заказчик обязан произвести сам или произвести компенсацию расходов Исполнителя, предварительно согласованных с Заказчиком, в следующем перечне: трансферт в город Заказчика, авто-трансферт до места проживания, проживание в гостиницах, расходы на изучение торговой территории, согласно предъявленным чекам и проездным документам**.**

**4.2. Заказчик вправе:**

4.2.1. Принимать участие в разработке и согласовании перечня Услуг/работ Исполнителя.

4.2.2. Получать от Исполнителя исчерпывающую информацию об оказании Услуг/проведении работ. В этом случае Заказчик составляет письменный запрос с перечнем вопросов и высылает его на электронную почту Исполнителя, или передаёт лично.

4.2.3. Уполномочить лицо, действующее от имени Заказчика, о чём обязательно письменно уведомляет Исполнителя с указанием реквизитов и контактных данных уполномоченного лица. При этом все документы, письма, в том числе в электронном виде, переданные уполномоченному лицу, считаются автоматически переданными Заказчику.

4.2.4. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случае задержки оказания Услуг/задержки сдачи Услуг по вине Исполнителя более чем на 30 (тридцать) дней от установленной по Договору даты сдачи Услуг/работ и потребовать возврата денежных средств по не предоставленным Услугам/работам.

4.2.5. Заказчик не вправе менять перечень Услуг/работ к Договору без письменного предварительного согласования с Исполнителем.

**4.3. Исполнитель обязан:**

4.3.1. Разработать и согласовать с Заказчиком перечень Услуг/работ

4.3.2. Приступить к оказанию Услуг/работ после поступления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя и получения или предъявления копии платёжного поручения о перечислении денежных средств с отметкой банка и датой перечисления предоплаты, указанной в п.3.3 Договора.

4.3.3. Оказать Услуги/работы в количестве, порядке и сроки, установленные Договором.

4.3.4. Подписать Акт сдачи-приёмки оказанных Услуг/выполненных работ и предоставить его Заказчику.

4.3.5. Не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до даты начала оказания Услуг/работ/ известить Заказчика о невозможности по уважительным причинам (болезнь, травма, участие в ТП) оказать Услуги/выполнить работы, предусмотренные Договором. В таком случае Исполнитель обязан вернуть предоплату за вычетом фактически понесённых расходов.

4.3.6. Уведомить Заказчика о готовности Услуг (разработанных материалов и/или электронных файлов) к передаче их в письменном виде, либо по электронной почте.

4.3.7. Передать Заказчику Услуги/работы надлежащего качества, в количестве и в сроки, установленные Договором, за исключением Авторских прав на идею, концепцию, название Услуг и выработанных продуктов. В случае приобретения авторских прав составляется отдельное дополнительное соглашение.

4.3.8. Ответить на запрос Заказчика, согласно пункту 4.2.2. в течение 3 (трёх) рабочих дней, с момента получения соответствующего запроса.

**4.4. Исполнитель вправе:**

4.4.1. Получать достоверную и исчерпывающую информацию в устной или письменной форме в целях надлежащего исполнения обязательств по Договору.

4.4.2. Привлекать третьих лиц для надлежащего оказания Услуг/выполнения работ по Договору без предварительного согласования с Заказчиком, неся ответственность перед Заказчиком за действия третьих лиц, как за свои собственные.

4.4.3. В одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора:

4.4.3.1. если Заказчик в течение 3 (трёх) банковских дней с момента заключения Договора не перечислит предоплату, указанную в пункте 3.3 Договора.

4.4.3.2. если Заказчик в течение 3 (трёх) календарных дней с момента фактической передачи оказанных Услуг/работ/ не примет Услуги/работы по Акту сдачи-приёмки Услуг/работ или не направит Исполнителю мотивированный отказ.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. В случае нарушения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с нормами гражданского законодательства Российской Федерации.

5.2. Любой ущерб, вызванный нарушением конфиденциальности, определяется и возмещается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Стороны не вправе передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам без письменного предварительного согласия другой Стороны.

5.4. При нарушении сроков выдачи Исполнителем выполненных Услуг/работ/, он уплачивает Заказчику пени в размере 0,1% от стоимости не представленных в срок Услуг/работ/ за каждый день просрочки, но не более 3% от общей стоимости Услуг/работ.

5.5. При несвоевременной приёмке Услуг/работ Заказчиком от Исполнителя, а также при нарушении сроков оплаты Услуг/работ, Заказчик уплачивает Исполнителю пени в размере 0,1% от стоимости Договора, указанной в п.3.1 Договора, за каждый день просрочки.

5.6. Неустойка (штраф, пеня) начисляется и уплачивается только при соблюдении претензионного досудебного порядка разрешения споров.

5.7. В случае изменения реквизитов, указанных в параграфе 11 Договора, одной из Сторон, она обязана незамедлительно уведомить об этом другую Сторону в течение 2 (двух) календарных дней. Сторона, не исполнившая данное обязательство по Договору, несёт весь риск негативных последствий, вызванных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по Договору.

5.8. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, таких как землетрясение, пожар, наводнение, прочие стихийные бедствия, эпидемии, аварии, взрывы, военные действия, изменения законодательства, повлёкших за собой невозможность выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору. При этом Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна по возможности и при наличии связи устно или письменно известить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.

**6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ И РАЗНОГЛАСИЙ**

6.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по Договору, будут по возможности разрешаться путём устных переговоров.

6.2. При невозможности достигнуть соглашения в ходе устных переговоров, споры и разногласия должны разрешаться в претензионном порядке. В этом случае одна Сторона обязана направить другой Стороне письменную претензию заказным письмом с уведомлением либо курьерской доставкой, а другая Сторона, не позднее 30 дней с даты поступления претензии, обязана направить отзыв на претензию либо выполнить законные требования Стороны.

6.3. В случае невозможности разрешения споров в досудебном порядке, Стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

**7. РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА**

7.1. Договор прекращается исполнением обязательств Сторон в полном объёме, либо с наступлением срока, указанного в пункте 2.2 Договора. При этом сторона, не выполнившая или частично не исполнившая обязательства по Договору до наступления срока окончания действия Договора, не освобождается от окончания исполнения своих обязательств, если иное не предусмотрено Дополнительным соглашением Сторон.

7.2. Стороны вправе в любое время расторгнуть Договор по соглашению Сторон.

7.3. В случае досрочного расторжения Договора по инициативе одной из Сторон по уважительным причинам, и в соответствии с законодательством РФ, такая Сторона обязана уведомить другую Сторону за 7 (семь) дней до начала предполагаемой даты оказания Услуг, указанной в пункте 2.1. Договора.

7.4. Заказчик обязан возместить Исполнителю фактически понесённые расходы и документально подтверждённые убытки в случае досрочного расторжения Договора по инициативе Заказчика, если расторжение Договора не связано с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязанностей Исполнителя по Договору. Возмещение производится согласно представленной Исполнителем смете в течение 5 (пяти) банковских дней.

**8. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЁМКИ УСЛУГ**

8.1. По окончании оказания Услуг/работ Стороны подписывают Акт сдачи-приёмки оказанных Услуг/выполненных работ. Основанием для подписания Акта сдачи-приёмки по оказанным Услугам/выполненным работам являются фактически оказанные Услуги и разработанные материалы.

8.2. Необоснованное уклонение Заказчика от подписания Акта сдачи-приёмки оказанных Услуг /выполненных работ и непредставление мотивированного отказа от подписания Акта в течение 3 (трёх) календарных дней с даты вручения/получения Акта сдачи-приёмки, считается принятием Услуг/работ без претензий и замечаний.

8.3. В случае мотивированного отказа Заказчика от приёмки Услуг/работ, Заказчиком, до истечения 3 (трёх) календарных дней с даты получения Акта сдачи-приёмки/выполненных работ, составляется Протокол разногласий с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения, который передаётся Исполнителю на согласование и подпись.

8.4. Вся почтовая корреспонденция направляется по указанным в параграфе 11 Договора почтовым адресам Сторон.

8.5. Стороны согласовали, что вся документация и иная информация, составляющие предмет Договора, переданная по электронной почте с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, адрес которой указан в параграфе 11 Договора, считается официально переданной Исполнителем и принятой Заказчиком/или переданной Сторонами и принятой соответствующей Стороной.

**9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

9.1. Стороны гарантируют соблюдение конфиденциальности в отношении информации и документации, полученной по Договору или ставшей известной им в ходе исполнения Договора.

9.2. Стороны признают, что условия Договора являются коммерческой тайной и не подлежат разглашению третьим лицам без согласия с другой Стороны Договора.

9.3. С документацией и информацией по Договору могут быть ознакомлены лишь те лица Исполнителя, которые непосредственно связаны с оказанием Услуг/проведением работ по Договору, официальные представители Заказчика, а также лица, допущенные к ознакомлению по письменному заявлению Сторон.

**10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Любые изменения и дополнения к Договору будут считаться действительными и рассматриваться как его неотъемлемая часть, если они совершены в письменной форме, подписаны обеими Сторонами и содержат прямую ссылку на Договор.

10.2. Стороны не вправе в одностороннем порядке корректировать, дополнять и каким-либо иным образом изменять перечень согласованных Сторонами Приложений к Договору.

10.3. Настоящий Договор со всеми Приложениями составлен на русском языке в 2 (двух) подлинных и идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**ОООРоссия, , г. С,Ул., д. 21ИНН ОГРН Расчётный счёт Банк получателя: ПАО«»кор/счётБИК Тел. E-mail: **12. ПОДПИСИ И ПЕЧАТИ СТОРОН**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А. В. С/М.П.  | **Исполнитель:**Индивидуальный предпринимательМтвралашвили Георгий Иосифович188645, Россия, Ленинградская область, г. Всеволожск, ул. Гоголя д.107ИНН 780153872930ОГРНИП 312470312400037Расчётный счёт 408 028 109 221 400 001 30Банк получателя: Филиал ПАО «БАНК УРАЛСИБ» в г. Санкт-Петербург,кор/счёт 301 018 108 000 000 00 706БИК 044 030 706Тел. +7 921 974 974 2 E-mail: rs@restostart.ru \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Г.И.Мтвралашвили/М.П. |

**Приложение № 1 к Договору № 00-17 от 01.12.2017 года**

**Содержание экспертного заключения:**

* Анализ месторасположения помещения/объекта, изучение возможностей объекта;
* Выявление сильных и слабых сторон месторасположения объекта (SWOT-анализ);
* Определение возможной концепции, экспресс-анализ концептуального использования объекта;
* Исследования конкурентной среды на торговой территории, анализ работы конкурентов;
* Исследования и анализ активности гостевых потоков (исследования на местности);
* Анализ ёмкости рынка в конкурентном сегменте;
* Вывод по ёмкости ЦА (целевой аудитории);
* Анализ и описание рынка – объём и структура рынка, объём общепита в долевых %, интересующий и похожий сегмент;
* Динамика роста (развития) предприятий ресторанной индустрии в локации;
* Краткосрочное и долгосрочное (по возможности) прогнозирования рыночной ситуации;
* Цель проекта и описание проекта;
* Составление технического задания на необходимые работы;
* Предварительный вывод;
* Перечень предлагаемых планировочных решений;
* Перечень предлагаемых стратегических и управленческих решений по направлениям – производство, торговый зал и персонал, маркетинг и эвент, финансы и учёт;

**Подписи и печати сторон**

Генеральный директор ИП Мтвралашвили Г.И.

Заказчик ООО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мтвралашвили Г.И.

 (подпись) (подпись)

М.П. М.П.

**АКТ СДАЧИ-ПРИЁМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ/ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**

г. С 31 декабря 2017 г.

Мы, нижеподписавшиеся, **общество с ограниченной ответственностью «ОП» (ООО «ОП»), в лице Генерального директора М. Т. М.**, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»** с одной стороны, и **Индивидуальный Предприниматель Мтвралашвили Георгий Иосифович**, действующий на основании Свидетельства о государственной регистрации серии 47 №002740190, ОГРН 312470312400037 от 3 мая 2012 года, именуемый в дальнейшем **«Исполнитель»** с другой стороны, вместе именуемые Стороны, составили настоящий АКТ о том, что Услуги/работы оказаны надлежащим образом, своевременно и в полном объёме.

Стороны претензий друг к другу не имеют, окончательная сумма по договору № 00-17 от 01 декабря 2017 годасоставляет 000 000 рублей (тысяч рублей).

Заказчик гарантирует оплату в течение 3 (трёх) дней после получения Экспертного Заключения от Исполнителя, переданного посредством электронной почты согласно пункту 8.5 остатка суммы в размере 000 000 (рублей) рублей на расчётный счёт Исполнителя.

Заказчик Исполнитель

. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИП Мтвралашвили Г.И. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (подпись)

М.П. М.П.